



WORD入門講座

「パソコンは久しぶり」「我流でしか使っていない」そんな方も笑顔で学べます。
電源の入れ方・マウスの操作方法・正しいキーボードの使い方などからゆっくり丁寧に進めます。

Wordの楽しい使い方を覚えて素敵な作品を作れるようにします。



◆お時間 9:15~11:30
(休憩をはさみながら無理なく進行)

◆開催場所
埼玉県県民活動総合センター
202 または 203 研修室

◆受講費用
全5回 10,000円+3,000円
(テキスト代・研修室代含む)
受講決定後振り込みをお願いします

◆お申込み期間
令和8年10月26日~1月12日
定員になり次第締め切ります

日程：金曜日午前5回講座

回数	日付	講座内容	研修室
1回目	1月15日	パソコンの基本操作 入力の基本操作	203
2回目	1月22日	WORD ページ設定 入力 新規文書作成	202
3回目	1月29日	文書の編集 段落書式 見出しの作り方	203
4回目	2月5日	表の作成と編集 グラフィックの利用	203
5回目	2月12日	AIでイラスト作成 自分の文書に採用 まとめ	203

◆ご受講にあたってのお願い・持ち物

Windows11 パソコンでWORDのアプリが使用できるご自身のパソコンをお持ちください。

◆お申込み方法

メールの書き方 QRコード 講師の紹介は裏面にございます。

お申込みの方法 メールのための受付となります。

- ① WORD 講座申込
- ② 氏名（ふりがな）
- ③ メールアドレス
- ④ 携帯電話番号
- ⑤ 年代 30 歳代以下 40 歳代 50 歳代 60 歳代 70 歳代 80 歳代
- ⑥ 住所（市町村のみ）
- ⑦ 困っていること、これだけは教えてほしいということがあれば書いておいてください。



info@itkurashi.com

注意！

**埼玉県県民活動総合センターへの
連絡不可**



メール作成画面という文字をタップするとスマホのメール作成画面になります。[宛先が info@itkurashi.com](mailto:info@itkurashi.com) になっていることを確認してください。画面の中をタップして必要項目を記入してください。ふりがなは忘れずに記入してください。年代はいらないものは削除してください。

メール送付後、2 日以内には必ず返事をさせていただきます。
もし返事がない場合は届いていない可能性がありますので、再度アドレスを確認して、送信をお願いいたします。メールアドレスにかかれたアドレスに返信いたします。

IT インストラクター・IT アドバイザー 峯岸直子
平成 3 年より約 30 年以上財団法人いきいき埼玉（埼玉県県民活動総合センターのパソコン・スマホ講師を担当 埼玉県 東京都 各公共団体主催パソコン講座担当）
（注意：現在は、埼玉県県民活動総合センター主催の講座は開催されていません）
パソコン・スマホ・デジカメ講座を数多く担当 WORD EXCEL PowerPoint インターネット デジカメ Photoshop Elements(画像編集加工講座) スマホの使い方 iPhone 入門 ステップアップ講座 など幅広く IT について担当。
現在企業向け IT コンサルタント デジタル庁デジタル推進委員 シニア情報生活アドバイザー パソコン・スマホのお悩みは、講座内で何でもお応えします。